

## ISTITUTO TECNICO STATALE ECONOMICO E TECNOLOGICO "ENRICO DE NICOLA"

SETTORE ECONOMICO Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali per il Marketing – Turismo

SETTORE TECNOLOGICO: Costruzioni, Ambiente e Territorio – Sistema Moda

CORSO SERALE PER ADULTI: Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali - Costruzioni, Ambiente e Territorio

www.denicola.edu.it – [cttd22000n@istruzione.it](mailto:cttd22000n@istruzione.it) - C.M. CTTD22000N – C.F. 90071610878 Via Motta, 87 - 95037 San Giovanni La Punta (CT) – 095-2291205

I.T.C. - "E. DE NICOLA"-S. GIOVANNI LA PUNTA  
Prot. 0000584 del 16/01/2025  
VII (Uscita)

All'Albo  
Pretorio All'Amministrazione  
trasparente  
Agli Atti del  
progetto Al sito  
Internet sezione Pon

### AVVISO DI SELEZIONE TUTOR

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.6– Azione 10.6.6B – Percorsi di alternanza scuola - lavoro transnazionali. Avviso 136505 del 09/10/2024 - FSE - Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero.

Progetto 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-159 **Training on the Job**

CUP **G54D24003020007**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo; **VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l’avviso pubblico prot. 136505 del 09/10/2024 “Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero”;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014 – 2020

**VISTA** la nota MIM . prot. Prot. AOOGABMI-173845 del 29/11/2024 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto

progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il Programma Annuale 2024;

**VISTA** la delibera n. 6 del verbale 5 del 16/12/24 del Collegio dei docenti relativa alla determinazione dei criteri di selezione dei docenti tutor e accompagnatori;

**VISTA** la delibera n. 68 del verbale del 16/12/24 del d'Istituto relativa alla determinazione dei criteri di selezione dei docenti tutor e accompagnatori;

**PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di tutor aventi competenze specifiche nei percorsi PCTO previsti per l'attuazione del progetto;

**ATTESA** quindi la necessità di procedere all'individuazione di n. 3 TUTOR INTERNI per la realizzazione dei percorsi PCTO previsti per l'attuazione del progetto;

## COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per l'individuazione di n. 3 TUTOR dell'ITET "E. De Nicola" di San Giovanni La Punta da impiegare nella realizzazione del Progetto Codice 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-159 per le seguenti destinazioni:

- **Mobilità Siviglia (Spagna):**  
n. 1 tutor  
Studenti: n.15  
Durata: 14 gg  
Ore PCTO: 60  
Date previste: Mese di Febbraio/Marzo
- **Mobilità Nizza (Francia):**  
n. 1 tutor  
Studenti: n.15  
Durata: 14 gg  
Ore PCTO: 60  
Date previste: Mese di Febbraio/Marzo
- **Mobilità Sliema (Malta):**  
n. 1 tutor  
Studenti: n.15  
Durata: 14 gg  
Ore PCTO: 60  
Date previste: Mese di Febbraio/Marzo

### **Art. 1 Requisiti generali di ammissione**

Possono partecipare alle seguente selezione per la figura di tutor i docenti a tempo indeterminato in servizio presso l' I.T.E.T. "E. De Nicola" San Giovanni La Punta nell'anno scolastico 2024/2025.

### **Art. 2 Compiti**

COMPITI TUTOR

Il TUTOR dovrà:

- Informare e preparare gli studenti sui dettagli del viaggio, l'organizzazione dell'esperienza all'estero e il programma delle attività;
- Garantire che tutti i documenti necessari (passaporti, visti, assicurazioni, autorizzazioni) siano pronti e in ordine;
- Partecipare a riunioni informative e coordinarsi con l'istituto e gli enti organizzatori;
- Conoscere i contatti dei referenti locali (aziende ospitanti, scuole o enti di formazione);
- Accompagnare gli studenti durante i viaggi, garantendo la loro sicurezza e puntualità in tutte le attività previste;

- Supervisionare l'alloggio e verificare che sia conforme agli standard concordati;
- Monitorare il benessere fisico e psicologico degli studenti, intervenendo in caso di problemi personali o di gruppo;
- Agire come punto di riferimento in caso di emergenze o necessità mediche, e mantenere contatti costanti con le famiglie e la scuola in Italia;
- Verificare che le attività formative, i laboratori e i tirocini si svolgano come previsto nel progetto.
- Aiutare gli studenti nella compilazione dei report finali e nella raccolta della documentazione necessaria per la certificazione delle competenze acquisite.
- Partecipazione a eventuali incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
- **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Redigere la relazione finale delle attività svolte

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
  - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
  - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
  - c) metodologie, strumenti, luoghi;
  - d) eventuali certificazioni esterne

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

### **Art.3 - Condizioni di ammissibilità alla selezione di tutor**

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Titolo di studio idoneo a ricoprire il ruolo per il quale si presenta candidatura;

Eventuali esperienze specifiche riconducibili alla posizione per la quale si presenta

candidatura; Eventuali altri titoli culturali specifici e/o pubblicazioni riconducibili alla posizione per la quale si presenta candidatura. Nell'individuazione dei Tutor sarà data priorità a coloro i quali non hanno al precedente PCTO all'estero in qualità di tutor o accompagnatori.

### Criteria per selezione dei tutor

<b>TITOLI DI STUDIO coerenti con il percorso scelto</b>	<b>PUNTI</b>
Titolo di accesso: Laurea magistrale/diploma* 110 e lode: 10 punti. Da 110 a 100: 8 punti. Da 99 a 91: 6 punti Da 90 a 80: 4 punti Inferiore a 80: 2 punti <i>*Il punteggio del diploma sarà calcolato in modo proporzionale</i>	Max 10
Altra laurea magistrale	Max 6
Altra laurea triennale	Max 3
Dottorati di ricerca (si valuta un solo titolo)	5 punti
Master di I livello, Specializzazione o Perfezionamento annuale 1 punto per titolo (max 4 titoli valutabili)	Max 4 punti
Master di II livello, Specializzazione o Perfezionamento pluriennale 5 punti per titolo	Max 5 punti

<b>TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI coerenti con il percorso scelto</b>	
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>	
Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON/PNRR 5 Punti max 3 esperienze	Max 15 punti
Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT (max 3 titoli valutabili, punti 2 per titolo)	Max 6 punti
Certificazioni linguistiche (indicare solo il livello più alto) C1/C2 ....5 punti B1/B2 ....2 punti	Max 5 punti
Corsi di formazione afferenti la tipologia di intervento (almeno 20 ore) da specificare (2 punti per titolo max 2 titoli valutabili)	Max 4 punti
Pregresse esperienze come accompagnatore in ERASMUS o PCTO all'estero (5 punti per esperienza max 2 esperienze)	Max 10 punti
<b>TITOLI DI SERVIZIO</b>	
Esperienza di tutor in progetti/attività PCTO di istituto (1 punto per ogni annualità; fino ad un massimo di 5 punti)	Max 5 punti

Esperienza di collaborazione documentata (di almeno 20 ore) con Enti, Università, associazioni professionali o altro, in attività coerenti con il progetto (1 punto per ogni esperienza; fino ad un massimo di 5 punti)	Max 5 punti
<b>Totale</b>	<b>Max 83 punti</b>

#### **Art. 4 Modalità e Termini per la Candidatura**

Il personale interno interessato dovrà produrre apposita candidatura utilizzando l'Allegato 1. La domanda dovrà pervenire all'indirizzo mail [cttd22000n@istruzione.it](mailto:cttd22000n@istruzione.it) entro e non oltre le ore **12:00 del 23/01/2025**, con nome e cognome, e riportante la seguente dicitura: Istanza tutor PCTO PROGETTO 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-159 Training on the Job.

L'oggetto dell'istanza dovrà essere il seguente:

"Avviso 136505 del 09/10/2024 - FSE - Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero. Candidatura per docente tutor".

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione:

- ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE comprendente:
  - ALLEGATO B – scheda autovalutazione titoli
  - ALLEGATO C - Informativa trattamento dati personali)
  - ALLEGATO D - dichiarazione inesistenza cause di incompatibilità)
- CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE IN FORMATO EUROPEO FIRMATO
- La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, che include altresì gli allegati B, C, D;

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.

Le lettere di incarico saranno emanate per i moduli formativi anche in presenza di un solo curriculum, se rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

#### **Art. 5 Compenso**

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

<b>Figura professionale</b>	<b>Ore</b>	<b>Compenso orario Lordo omnicomprensivo</b>
Tutor	60	€ 30,00

#### **Art. 6 Affidamento incarico**

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporrà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola. Trascorso il termine di ulteriori 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato, in orario al di fuori da quello di servizio.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

#### **Art. 7 Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Progetto la Prof.ssa Elena Anna Giuffrida D.S. dell' I.T.C. "E. De Nicola" San Giovanni La Punta

#### **Art. 8 Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.lgs. n.196/2003 e del GDPR n. 679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui ai citati D.Lgs.n. 196/2003 e GDPR n. 679/2016.

#### **Art. 9 - Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet <https://www.denicola.edu.it/new> e nell' Albo on line di questa Istituzione scolastica e in Amministrazione trasparente

#### **Art. 10. Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali contenute nelle Linee guida di attuazione dei Piani integrati di intervento.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Elena Anna Giuffrida

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso